

2026

新入社員

関連研修のご案内

新入社員の皆さまを **1年間 徹底的にサポート**する ひろぎんヒューマンリソースの研修プログラム

Step
1

4月上旬
導入研修

社会人の心構え

社会人としての心構え
基本となる仕事の進め方
円滑なコミュニケーションと人間力向上

守るべきコンプライアンス
ビジネスマナーの基本
前に踏み出す力と目標設定

1+

4月上旬

実践力強化

ビジネスマナー強化 (ロールプレイングなど 実践的なプログラム)
パソコン強化 (効率的かつ実務的なプログラム)

Step
2

7月中旬
3か月後研修

チームで働く力強化

社会人としての基礎固め
チームワーク
話す力、聴く力

ビジネススキル
メンタルヘルス

Step
3

10月下旬
6か月後研修

自ら考え抜く力強化

入社して半年間の振り返り
論理的に考える力を身に付ける
報告・連絡・相談のレベルアップ

Step
4

2月上旬
12か月後研修

社会人としての自立/自律

入社して10か月の振り返り・再確認
2年目社員に求められる役割とは
自立・自律した社会人になるために

▶ 職場の期待に応え 主体的に仕事をこなす「一人前の社会人」へ

1 広島会場



ひろぎんホールディングス 4F
広島市中区紙屋町1-3-8

紙屋町西電停



紙屋町東電停

1

2 広島会場



ひろぎん
キャリア共創センター
広島市南区西蟹屋1-1-18

南口 広島駅

福屋

ピックアップ

荒神町バス停



2

ケーズデンキ

3 福山会場



まなびの館ローズコム
福山市生涯学習プラザ
福山市霞町1-10-1 | 4F 大会議室

4 福山会場



広島県民文化センターふくやま
福山市東桜町1-21 | B1F 文化交流室

福山駅

4

天満屋

福山市役所

福山郵便局

広島銀行 福山営業本部

中央公園

3

・公共交通機関をご利用のうえご来場ください
・昼食の用意はございませんのでご了承ください

Step 1

新入社員導入研修 基本研修

到達目標

- ・社会人として必ず押さえておくべき知識・心構えを身につける
- ・職場で活躍するために必要なコミュニケーション・ビジネスマナー等スキルを習得する
- ・これからの目標を明確にする

実施要項

A 日程

‘26年 4月 2日(木)・3日(金) | 両日 10:00 - 17:30

1 広島会場
ひろぎんHD 本社



2 広島会場
ひろぎんキャリア共創センター



3 福山会場
まなびの館 ローズコム



合計定員 180名 ※広島会場の場所指定はできません

定員 80名

B 日程

‘26年 4月 6日(月)・7日(火) | 両日 10:00 - 17:30

1 広島会場
ひろぎんHD 本社



2 広島会場
ひろぎんキャリア共創センター



4 福山会場
広島県民文化センター ふくやま



合計定員 180名 ※広島会場の場所指定はできません

定員 70名

講座内容 / 講師

カリキュラム

講師

広島会場

福山会場

1 日目

社会人としての心構え

- ・仕事の意味合いと組織人としての心がけ
- ・新入社員の期待と役割
- ・プロ意識を明確にする(グループワーク)

株式会社ASSO
コンサルティングチーム
上村 明子 氏
マネジメントサポート協会
平田 善嗣 氏

新日本プロセス
竹内 浩貴 氏

基本となる仕事の進め方

- ・あいさつとビジネスマナーの重要性
- ・3つの大切な意識(グループワーク)
- ・仕事を行う上での基本的な心構え

円滑なコミュニケーションと
人間力の向上①

- ・職場での人間関係を築く
- ・コミュニケーションの大切さ

社会人として守るべき
コンプライアンスについて

- ・なぜコンプライアンスが大切なのか
- ・身近な事例
- ・コンプライアンス違反に対するリスク
- ・コンプライアンスを遵守するために意識すべきこと

ひろぎんヒューマンリソース株式会社
自社講師

2 日目

ビジネスマナーの基本

- ・あいさつ/言葉づかい
- ・名刺交換
- ・ビジネスメール上のマナー

Office Flow
富田 展子 氏
恒吉 美保 氏

Office Flow
森生 有貴 氏

円滑なコミュニケーションと
人間力の向上②

- ・前向きな思考を持つ(個人ワーク)
- ・積極的な傾聴(ペアワーク)
- ・分かりやすく伝える

株式会社ASSO
コンサルティングチーム
上村 明子 氏

新日本プロセス
竹内 浩貴 氏

前に踏み出す力と目標設定

- ・自律した個人になる
- ・行動宣言

マネジメントサポート協会
平田 善嗣 氏

受講料

ひろぎんカレントクラブ
プレミアム会員・スタンダード会員 24,000円

ひろぎんカレントクラブ
ベーシック会員 27,000円

ひろぎんカレントクラブ
会員でない企業 33,000円

Step 1+ | 実践力強化研修

マナー強化プラス

到達
目標

- ・礼儀作法の基本を習得し 新入社員の最も重要なスキル「ビジネスマナー」を身につける
- ・ロープレ等実践的なプログラムで更なる定着につなげる

実施
要項

A日程 …… '26年 4月 6日(月) | 10:00 - 17:00

2 広島会場  定員 50名
ひろぎんキャリア共創センター

B日程 …… '26年 4月 8日(水) | 10:00 - 17:00

2 広島会場  定員 50名
ひろぎんキャリア共創センター

4 福山会場  定員 40名
広島県民文化センター ぶくやま

カリキュラム

ビジネスマナー強化 (ロールプレイングなど 実践的プログラム)
・あいさつ/姿勢/礼 ・言葉づかい ・電話応対実践 ・メール利用方法 ・名刺交換

講師

広島会場

福山会場

Office Flow
恒吉 美保 氏

Office Flow
森生 有貴 氏

パソコン強化プラス

到達
目標

- ・社会人として業務遂行するうえで必須のPCスキルを習得する
- ・Word/Excelの基礎知識や実務で 効率的に活用するための便利術を習得する

実施
要項

A日程 …… '26年 4月 9日(木)・10日(金)
両日 10:00 - 17:00

2 広島会場  定員 20名
ひろぎんキャリア共創センター

B日程 …… '26年 4月 13日(月)・14日(火)
両日 10:00 - 17:00

2 広島会場  定員 20名
ひろぎんキャリア共創センター

カリキュラム

講師

1
日
目

Word [書類を効率的に作成するスキルを身につける]
・機能の活用 (入力オートフォーマット/インデント/箇条書き/段落の間隔/改ページなど) ・表作成

Excel [効率的に表を作成するスキルを身につける]
・便利技(オートフィル/一括入力/セル結合/行・列・セルの挿入と削除など)
・表示形式 ・計算式の基礎(セル参照方法/基本関数)

2
日
目

Excel [実務における必須スキルを身につける]
・グラフの作成 ・関数の活用 (COUNT/COUNTA/VLOOKUP/IFERROR など)
・図形の活用 ・WordとExcelの連携
・演習問題 **研修最後の演習問題は 習得度を企業ごとにフィードバック!**

ひろぎんヒューマンリソース
株式会社
自社講師

受講
料

マナー強化プラス 一律 16,000円

パソコン強化プラス 一律 21,000円



Step 2 新入社員 入社3か月後研修 チームで働く力強化

到達目標

- ・チームで働く重要性を理解する
- ・話す力と聴く力を強化することにより コミュニケーション力を向上させる

実施要項

A日程 ……	'26年 7月15日(水) 10:00 - 17:00	2 広島会場 ひろぎんキャリア共創センター	定員 80名
B日程 ……	'26年 7月16日(木) 10:00 - 17:00	2 広島会場 ひろぎんキャリア共創センター	定員 80名
C日程 ……	'26年 7月17日(金) 10:00 - 17:00	4 福山会場 広島県民文化センター ぶくやま	定員 60名

講座内容 / 講師

カリキュラム		講師
1	入社して今までの振り返り	株式会社ASSO コンサルティングチーム 上村 明子 氏
2	仕事の原点 社会人としての基礎を固める	
3	チームワークの大切さを 確認する	
4	話す力・聴く力を 身につける	
5	ビジネスマナーの 再チェック	
6	メンタルヘルス (職場でのストレスとの向き合い方)	

受講料

ひろぎんカレントクラブ プレミアム会員・スタンダード会員	21,000円	ひろぎんカレントクラブ ベーシック会員	24,000円	ひろぎんカレントクラブ 会員でない企業	30,000円
---------------------------------	---------	------------------------	---------	------------------------	---------

Step3

新入社員 入社6か月後研修 自ら考え抜く力強化

到達目標

- ・任せられる仕事に対して責任をもって遂行するために「考える力」「考え抜く力」を身につける
- ・「報告・連絡・相談」をレベルアップさせるために「分かりやすく伝える」スキルを習得する

実施要項

A日程 …… ‘26年10月21日(水) 10:00 - 17:00

2 広島会場  定員 80名
ひろぎんキャリア共創センター

B日程 …… ‘26年10月22日(木) 10:00 - 17:00

2 広島会場  定員 80名
ひろぎんキャリア共創センター

C日程 …… ‘26年10月23日(金) 10:00 - 17:00

4 福山会場  定員 60名
広島県民文化センター ぶくやま

講座内容 / 講師

カリキュラム

講師

1 入社して半年間の振り返り

入社から現在までの振り返り
自己成長を促すための目標設定方法
PDCAサイクルの活用

2 論理的に考える力を身につける

情報整理の方法
考え抜く力を強化するためのポイント
自分の意見を伝える力を強化するために必要なフレームワーク(ロジックツリー・MECE)

3 報告・連絡・相談のレベルアップ

それぞれの定義と伝達目的の再確認
情報整理を活用した「報告・連絡・相談」

マネジメントサポート協会
平田 善嗣 氏

受講料

ひろぎんカレントクラブ
プレミアム会員・スタンダード会員 21,000円

ひろぎんカレントクラブ
ベーシック会員 24,000円

ひろぎんカレントクラブ
会員でない企業 30,000円

Step 4

新入社員 入社10か月後研修 社会人としての自立・自律/更に一步踏み出す力

到達目標

- ・更なる飛躍に向け、これまで学習した内容の定着を図る
- ・2年目社員として求められる役割を理解し、これからの成長課題を明確にする

実施要項

A日程 …… ‘27年 2月 3日(水) 10:00 - 17:00

2 広島会場  定員 80名
ひろぎんキャリア共創センター

B日程 …… ‘27年 2月 4日(木) 10:00 - 17:00

2 広島会場  定員 80名
ひろぎんキャリア共創センター

C日程 …… ‘27年 2月 5日(金) 10:00 - 17:00

4 福山会場  定員 60名
広島県民文化センター ぶくやま

講座内容 / 講師

カリキュラム

講師

1 入社して10か月の振り返り

入社から現在までの振り返りと次へのステップへ向けた心構え
目標とPDCAサイクルの習慣化

2 これまでの学習内容の振り返り

仕事の進め方を左右する報連相
わかりやすい報告の構成
仕事の優先順位の付け方

3 2年目社員に求められる役割とは

先輩社員としての意識と行動
職場のコミュニケーション力を高める方法
信頼される指示の受け方
自己の2年目社員のイメージを明確にする方法

4 自立・自律した社会人になるため

任せられ、頼られる人財とは
自主性と主体性の重要性
できる上司・先輩を目標とすること
来年度の目標設定(具体的行動目標を設定)

新日本プロセス 代表
竹内 浩貴 氏

受講料

ひろぎんカレントクラブ
プレミアム会員・スタンダード会員 21,000円

ひろぎんカレントクラブ
ベーシック会員 24,000円

ひろぎんカレントクラブ
会員でない企業 30,000円

受講料

〈年間研修パック〉[※]〈Step 1〉お申し込み特典

e-ラーニングを2か月間進呈!

	年間研修パック	各Step単独				Step 1+ マナー強化	Step 1+ パソコン強化
	Step 1~4	Step 1	Step 2	Step 3	Step 4		
ひろぎんカレントクラブ プレミアム会員 スタンダード会員	72,000円 [通常料金] 87,000円	24,000円	21,000円	21,000円	21,000円		
ひろぎんカレントクラブ ベーシック会員	84,000円 [通常料金] 99,000円	27,000円	24,000円	24,000円	24,000円	16,000円	21,000円
一般 (会員ではない企業)	108,000円 [通常料金] 123,000円	33,000円	30,000円	30,000円	30,000円		

〈年間研修パック〉が断然おトク! | 10人でお申し込みの場合…150,000円おトクに!

- ※消費税・テキスト代を含みます
- ※年間研修パックに Step 1+ (マナー強化・パソコン強化) は含まれません
- ※ Step 1+ をお申し込みいただくには、あわせて基本研修[Step 1]の受講お申し込みが必要になります
- ※ 年間研修パック・Step 1・Step 1+ のお申し込み期限は 2026年 3月26日(木) となります
- ※お申し込み完了後、ご登録いただいたメールアドレスへご請求書を送付しますので、ご確認のうえお振込みください(振込手数料がかかります)

お申し込み

ネットからかんたんお申し込み!

ひろぎんヒューマンリソース | 🔍 で検索

または <https://www.hirogin-hr.co.jp> を入力しジャンプ

2次元コードからもアクセスできます!

広島会場



福山会場



セミナー一覧から選択

広島会場 … セミナー一覧から 新入社員関連研修(広島会場)を選択

福山会場 … セミナー一覧から 新入社員関連研修(福山会場)を選択

必要情報を入力

ご受講を希望される研修をお選びいただき 受講人数など必要情報をフォームへご入力ください

お申し込み完了

お申し込み完了後 ご請求書をお送りします (開催が近づきましたら 受講票をお送りします)

※いずれも お申し込み時にご入力いただいたメールアドレス宛にお送りします

キャンセルに関するご案内

- ・お申し込み完了後に受講を取消される場合は、以下に示す区分に準じ、キャンセル料を申し受けます(個別申込の場合)
講座開始 7日前~前日…受講料の40%(日数の計算については、土日・祝日を含めます) | 開催日当日…受講料の全額(100%)
- ・年間研修パックにつきましては、お申し込みおよびご入金完了後はキャンセルができませんので、ご注意ください

主催



当研修は 株式会社広島銀行の
後援を受けております

📍 広島市南区西蟹屋1-1-18

☎ 082-262-5151

✉ hhr2021@hirogin.co.jp

